



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cartagena, 18 de agosto de 2026

Señor
David Leonardo Lozano Cortés
Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR.9035254 del 2026
Profesional G08
Bilingüismo
Cartagena

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes agosto del año 2026
Referencia: No. CO1.PCCNTR.9035254 de 2026

Plinio Alberto Bequis Ávila, identificado con la cédula de ciudadanía No. 85154257 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL TRECIENTOS TRES PESOS M/CTE (\$48.638.303). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: **a)** Un primer pago por valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y TRES MIL SETECIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS COP (\$ 4.263.747), correspondiente al mes de febrero de 2026. **b)** Nueve pagos iguales por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL Y CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL PESOS COP (\$4.737.497), **c)** Y un último pago por valor de UN MILLON SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CERO OCHENTA Y DOS PESOS COP (\$1.737.082), cada uno, correspondientes a los meses de febrero a diciembre de 2026.

Plazo: Será hasta el 11 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles en modalidad FORMACION TITULADA COMPLEMENTARIA VIRTUAL, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en los programas: INGLES VIRTUAL



Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos en modalidad virtual y a distancia, de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el PROGRAMA del objeto contractual.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral en modalidad virtual y a distancia, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Habilite el Sondeo de saberes previos a través de la herramienta Sondeos en Zajuna en cada una de las 4 fichas orientadas: English Does Work 1 (3584734) (3584735) (3584736) (3584737)	Plataforma Zajuna.
4	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación en modalidad virtual y a distancia.	Asistencia a transferencias de instructores E-pedagogo. Temática Edición y publicación de contenido en Zajuna.	Listado de asistencia de los E-pedagogos. Pantallazo en las evidencias del informe mensual.
5	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas virtuales del área temática en el objeto del contrato.	Estoy Orientando formación profesional integral en cada uno de los 4 cursos orientados: English Does Work 1 English Does Work 1 (3584734) (3584735) (3584736) (3584737)	Plataformas Zajuna – Sofía PLUS.



6	Aplicar estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación en modalidad virtual y a distancia, de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Aplicé estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación en modalidad virtual y a distancia, de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la Entidad.	Plataforma Zajuna – Grupo de WhatsApp
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa en modalidad virtual y a distancia, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Evalué y retroalimenté las evidencias y los foros de acuerdo a lo estipulado en la Guía AVA vigente.	Plataforma Zajuna.
8	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral en modalidad virtual y a distancia, mediante las siguientes actividades: a). Verificar que la totalidad de los aprendices seleccionados estén asociados a una ruta de aprendizaje y su estado sea matriculado. b). Registrar juicios evaluativos, realizar reconocimiento de aprendizajes previos, para los aprendices nuevos, reintegrados trasladados. c). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	Evalué a los aprendices en cada uno de los 4 cursos orientados: English Does Work 1 English Does Work 1 (3584734) (3584735) (3584736) (3584737)	Plataforma SOFIA PLUS. Con los aprendices en estado matriculado.
9	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz y el manual de convivencia instaurado en la institución.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones



		referentes al cumplimiento de esta obligación”	referentes al cumplimiento de esta obligación”
10	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas de educación superior del PROGRAMA objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
11	Realizar seguimiento a los aprendices que ingresan a la etapa productiva en modalidad virtual y a distancia según la asignación y requerimientos del centro de formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
12	Participar en los procesos de autoevaluación de programas de formación virtual y a distancia en el Centro de Formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
13	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Gestioné documentos GC y GF para tramitar mi cuenta de cobro.	Documentos GC y GF en SECOP II.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, los desplazamientos realizados y el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **9508580561** referente al operador portes en línea y periodo julio.

Cordialmente,



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Plinio', is positioned above the printed name.

PLINIO ALBERTO BEQUIS AVILA

Contratista

C.C. No. 85154257

David Leonardo Lozano Cortés

Supervisor del contrato [CO1.PCCNTR.9035254 de 2026